

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродвоцового района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродвоцового района Санкт-Петербурга
И.В. Носаева
Приказ от 30.08.2016 № 145



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе школьной медиации ГБОУ школы № 411 «Гармония»
Петродвоцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о службе школьной медиации ГБОУ школы № 411 «Гармония» (далее - Положение) регламентирует вопросы организации и работы службы школьной медиации ГБОУ школы № 411 «Гармония» Санкт-Петербурга (далее - СШМ).

1.2. СШМ является объединением педагогов и обучающихся, действующим на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся.

1.3. СШМ осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
- Стандартами восстановительной медиации;
- распоряжением Правительства РФ от 15 октября 2012 г. № 1916-р «О плане первоочередных мероприятий до 2014 г. по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (утв. Министерством образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № ВК-54/07вн);
- Концепцией развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 года № 1430-р);
- Планом мероприятий на 2015 - 2017 годы по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2015 г. № 167-р);
- Планом мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2015 года № 607-р);
- распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 16 февраля 2016 года № 7-рп «О плане мероприятий на 2016-2017 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей в Санкт-Петербурге на 2012-2017 гг.;

- Концепцией семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг.;
- Уставом ГБОУ школы № 411 «Гармония» Петродвоцового района Санкт-Петербурга;
- настоящим Положением.

1. Цели и задачи службы школьной медиации (СШМ)

2.1. Целями СШМ является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов ГБОУ школы № 411 «Гармония» Санкт-Петербурга (далее – школы) альтернативных форм разрешения конфликтов.

2.1.2. Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1.3. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами СШМ являются:

2.2.1. Проведение медиаций.

2.2.2. Помощь участникам образовательного процесса в обучении альтернативным методам урегулирования конфликтов и разделения ответственности.

2.2.3. Информирование участников образовательного процесса о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2. Принципы деятельности службы школьной медиации (СШМ)

3.1. Деятельность СШМ основана на следующих принципах:

3.1.1. **Принцип добровольности**, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. **Принцип конфиденциальности**, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. **Принцип нейтральности**, не позволяющий специалистам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. **Принцип равноправия**, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на время и внимание медиатора.

3. Порядок формирования службы школьной медиации (СШМ)

4.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 8-11 классов школы, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения (включая директора), на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора школы.

4.3. Руководителем СШМ может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.

4.5. Вопросы членства в СШМ, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами СШМ по согласованию с администрацией школы.

4. Порядок работы службы школьной медиации (СШМ)

5.1. СШМ осуществляет свою работу на основании Плана работы СШМ на текущий учебный год, утвержденного директором школы.

5.2. СШМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы медиации, родителей.

5.3. СШМ самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

5.4. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.5. В случае если процедура медиации возможна и планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации согласуется с соответствующими организациями.

5.6. Медиации не проводится с участием обучающихся младше 10 лет, а также лиц, страдающих психическими заболеваниями.

5.7. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты СШМ из числа педагогов.

5.8. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию школы только по согласию сторон.

5.11. СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.12. При необходимости специалисты СШМ информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочих).

5.13. Деятельность СШМ фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.

5.14. Представитель администрации школы, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, может организовывать проведение супервизий для специалистов службы медиации школы, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

5. Организация деятельности службы школьной медиации (СШМ)

6.1. СШМ по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы такие, как оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации об её деятельности среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты СШМ имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов школы в СШМ.

6.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.6. Один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией школы и СШМ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. СШМ может вносить на рассмотрение администрации школы предложения по снижению конфликтности в учреждении.

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по согласованию с СШМ.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о СШМ, могут стать представители администрации и педагогические работники школы, специалисты СШМ, а также представители органов школьного самоуправления, при наличии таковых.